

SULTANBEYLİ İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi ile ilgili ortak hükümleri	<ol style="list-style-type: none">1. Randevu: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında "http://randevu.nvi.gov.tr" internet sitesinden veya "Alo 199" Çağrı merkezi aracılığı ile randevu alınacaktır.2. Ödeme İşlemleri:2918 Sayılı Kanununun 131nci maddesi kapsamında alınan hizmet bedeli, değerli kağıt ve harç bedellerinin tahsilatı Vergi Dairesi Müdürlüklerince veya Maliye Bakanlığının anlaşmalı bankalar aracılığıyla makbuz ile başvuru yapılacaktır.3. Fotoğraf: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus(Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halinin göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve 5x6 ebadında biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilemez. Işık fotoğrafa yüze eşit yansıtılmalı ve gölge bulunmamalıdır. Fotoğraf kontrastı iyi ayarlanmış olmalı yüz hatları net keskin, alın ve çene açık olmalıdır	----
2	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı	<ol style="list-style-type: none">1. "https://ekimlikrandevu.nvi.gov.tr"intemet sitesinden veya "Alo 199" çağrı merkezi aracılığıyla randevu alınarak ya da randevusuz olarak nüfus müdürlüklerine kimlik kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınacak on beş yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurması esastır.2. İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.3. On beş yaşını tamamlamış kişilerin kimlik kartı müracaatlarında kimliğini kanıtlayan fotoğraflı pasaport, okulunca verilmiş kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınava giriş belgesi, fotoğraflı bir belge ibraz edilememesi durumunda, anne veya baba, anne veya babanın bulunmaması durumunda ise vasinin beyanı yeterli sayılacaktır.4. On beş yaşını tamamlamış kişilerin fotoğraflı kimlik belgesi ibraz edememesi ya da anne, baba veya vasinin bulunmaması durumunda ise mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılarak, soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu	10-15 dk.

		<p>alınacaktır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüte düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmayacaktır.</p> <p>5. Fotoğraf: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez.</p>	
3	Gezici Kayıt Terminali	<p>Müdürlüğümüze gelemeyecek durumda olan vatandaşların birinci derece yakınları tarafından başvuru talebinin alınarak Adreste Nüfus Hizmeti kapsamında Gezici Kayıt Terminali ile kişilerin kimlik kartı müracaatları adreslerinde alınmaktadır.</p>	-
4	Sürücü Belgesi	<p>1. Sürücü Belgesi alacak kimsenin bizzat müracaatı esastır.</p> <p>Başvuru işlem türüne göre;</p> <p>a) İlk kayıt,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kimlik Belgesi2. Öğrenim Belgesi: Yurt dışında alınan Öğrenim Belgeleri Noter Onaylı Türkçe Tercümesi ibraz edilecektir.3. Sürücü Sağlık Raporu4. Sürücü Belgesi Değerli Kâğıt Bedeli, Harç Bedeli, Vakıf Payı Bedeli5. 1 adet Biyometrik Fotoğraf6. Kan Grubunu Belirtir Belge ve ya yazılı /sözlü beyan <p>b) Yenileme/Sınıf Ekleme,</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kayıp Çalıntı değilse mevcut Sürücü Belgesi2. Sürücü Sağlık Raporu3. Sürücü Belgesi Değerli Kâğıt Bedeli, Vakıf Payı Bedeli4. Kimlik Belgesi5. 1 Adet Biyometrik Fotoğraf6. Kan Grubunu Belirtir Belge ve ya yazılı /sözü beyan	15-20 dk.

		<p>c) Sınıf Ekleme İşlemlerinde bu belgelere ek olarak</p> <p>1. Öğrenim Belgesi: Yurtdışından alınan öğrenim belgeleri noter onaylı Türkçe Tercümesi ibraz edilecektir.</p> <p>d) Dış ülkelerden alınan sürücü belgesi değiştirme (Tebdil) işlemlerinde başvuru esnasında ibraz edilmesi gereken bilgi ve belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir. İstenilen belgeler</p> <p>1. Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi 2. Noter veya konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi 3. Kimlik Belgesi 4. Sürücü sağlık raporu 5. Sürücü belgesi Değerli Kâğıt bedeli, Harç bedeli, Vakıf payı bedeli 6. 1 adet Biyometrik Fotoğraf 7. Kan Grubunu Belirtir Belge ve ya yazılı /sözü beyan 8. Öğrenim Belgesi, Yurtdışından alınan öğrenim belgeleri noter onaylı Türkçe Tercümesi ibraz edilecektir.</p> <p>e) Sürücü belgesinin kimlik kartına aktarılması</p> <p>1. Randevu: Sürücü belgesinin kimlik kartına aktarılması için “http://randevu.nvi.gov.tr” internet sitesinden veya “Alo 199” Çağrı merkezi aracılığı ile randevu alınacaktır. 2. Aktarma işlemi için yeni kimlik kartı ve yeni sürücü belgesinin olması gerekmektedir.</p>	
5	Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport	<p>1. Pasaport Belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır (Varsa önceki pasaportlarıyla). 2. Pasaport Başvuruları yeni Kimlik Kartı veya Geçici Kimlik Belgesi ile müracaatlar yapılacaktır. 3. Ergin olmayanlar ve kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı, muvafakat belgesi ve başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgeler. 4. Pasaport Belgesi alacak her bireyin (bebekler dâhil) biyometrik fotoğrafla müracaatları şarttır. 7(yedi) yaşının tamamlamış her bireyden parmak izi alınacaktır.</p>	10-15dk

6	Uluslararası Aile Cüzdanı Verilmesi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uluslararası Aile Cüzdanı Talep Belgesi (Evlence yapıldığı halde uluslararası aile cüzdanının alınmamış olması, kaybolması ya da yıpranması durumları ile Türk Vatandaşlığının kazanılması hallerinde nüfus müdürlükleri ve dış temsilciliklerce eşlerin ibraz ettikleri nüfus cüzdanlarına ve ya T.C. Kimlik Kartlarına dayanılarak Uluslararası Aile Cüzdan Talep Belgesi düzenlenerek verilir. Ancak, nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ibraz edilememesi halinde ilgiliden Ehliyet, Pasaport, Memur Cüzdanı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı, Yabancılara Mahsus İkamet Tezkeresi, Yabancı Ülke Kimlik Kartı ve ya Pasaportu belgelerinden biri istenir.) 2. Fotoğraf [Son 6(altı) ay içinde çekilmiş 2(ikişer) adet Vesikalık] 	20-30dk
7	Mavi Kart	Türk Vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk Vatandaşlığını kaybedenlere müracaatları halinde mavi kart düzenlenir.(Yabancı kimlik kartı veya Pasaport bulunması gerekir) 2 Adet biyometrik fotoğraf	10-15dk
8	Doğum Tescili	<ol style="list-style-type: none"> 1. Doğum Bildirimi anne veya baba tarafından yapılır. 2. Doğum Tescili Doğumu gösteren Resmi Belge ile yapılır. Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye’de 30 (otuz) gün içinde Nüfus Müdürlüğüne Yurt dışında 60 (altmış) gün içinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur. 3. Sağlık kuruluşları ve sağlık kuruluşları dışında sağlık personeli nezaretinde gerçekleşen doğumlar ilgili sağlık birimince bulunulan yer Nüfus Müdürlüğüne 5(beş) iş günü içinde bildirilir. 4. Sağlık personelinin takibi dışında doğan çocukların doğum bildirimini Nüfus Müdürlüklerine sözlü beyanla da yapılabilir. Ancak sözlü beyanda Mülki idare amirinin emri ile aile hekimlerince beyanların doğruluğunun araştırılması zorunludur. 5. Özel Vekillik Belgesi(Resmi vekiller, çocuğun adının da belirtildiği özel vekillik belgesi ibraz etmek suretiyle vekilleri adına bildirimde bulunabilirler.) 	5-10dk.
9	Tanıma	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge Nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ya da yukarıda sayılan kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı bir belge ile müracaat edilecektir. 2. Çocuğu ait Doğum Raporu 3. Anne yabancı ise medeni halini gösterir usulüne göre onaylanmış bir belgenin Noter Tasdikli Türkçe Tercümesi, 4. Anne başvuru esnasında hazır ise kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge, hazır değilse kimlik bilgileri ile yerleşim yeri adres bilgileri belirtilir. Anneye bildirim yazısı yazılır. 	20-30dk.

10	Adres Tescil İşlemleri	<p>1. Kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge ile 20(yirmi) iş günü içerisinde şahsen müracaatı esastır. Güvenli elektronik imza ile de adres bildirimini yapılabilir</p> <p>a) Öncelikle beyan edilen adresin Ulusal Adres Veri Tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır.</p> <p>b) Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden Adres Beyan Formu ile beyanını teyit edici Fatura (Elektrik, Su, Doğalgaz) gibi belgeler istenir.</p> <p>2. Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık bağı olsun olmasın birlikte müracaat edilir ve birlikte oturduğuna dair muvafakat belgesi imzalanır. İşlemi yapan memur şüphe halinde mülki idare amirinin emri ile Kolluk Kuvvetlerinden tahkikat yapılmasını ister ve tahkikat sonucuna göre işlem yapılır. Geç Bildirim ve ya Gerçeğe Aykırı Adres Beyanı halinde 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun 68. Maddesi uyarınca İdari Para Cezası uygulanır.</p> <p>3. Posta yolu ile Adres Bildirimi yapılmaz.</p>	5-10dk
11	Ölüm Tescili	<p>1. Ölüm nerede meydana gelmiş ise ölüm olayını bildirmekle yükümlü olanlar tarafından düzenlenir ve 10(on)gün içinde gönderilmesi gerekir. Mernis Ölüm Tutanağı ile ölüm tescili yapılır.</p> <p>2. Eski tarihlerde gerçekleşen ölüm olayına ilişkin Sağlık kuruluşları ve ya özel hastanelerce düzenlenen kayıtlara dayanılarak kamu kuruluşlarınca verilmiş yazı ve ya raporlar, trafik kazaları ile ilgili raporlar, mahkeme kayıtları, mahkeme kararları ve ya benzeri belgeler kabul edilir. Herhangi bir belge ibraz edilemiyorsa ölenin yakınlarının müracaatı ile ölüm olayını bilen iki tanık adresi bildirilir. Mülki İdare Amirinin emri ile yapılacak tahkikat sonucuna göre ölüm tescili yapılır.</p>	5-10dk.
12	Evlenme Tescili	<p>Evlenme yapmaya yetkili makamlarca (Belediye Evlendirme Memurluğu, Müftülük) tarafından düzenlenen 10 (on) gün içinde gönderilen Mernis Evlenme Bildirimine göre teslim alındıktan sonra 7 gün içinde tescili yapılır. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün 14.07.2021 tarih ve 102300 sayılı yazısı gereği Belediye Evlendirme Memurluğunun yaptığı evlenme akitlerinden tescili uygun olanların 7 gün içinde evlenme tescili yapılır.</p>	5-10dk.
13	Evlenme ve Boşanma Sonrası Kadınlarda Soyadı Değişikliği	<p>1. Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir.</p> <p>2. Eş soyadı önüne önceki soyadını</p> <p>3. Boşandığı eşinin soyadını kullanmasına izin verilen kadının evlenmeden önceki soyadını</p> <p>4. Eşinin soyadı ile birlikte önceki soyadını taşıyan kadının eşinin soyadını kullanmak istemesi halinde Nüfus Müdürlüğünce yazılı beyanı alınır.</p>	10dk

14	Nüfus kayıt örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi verilmesi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kimlik Paylaşım Sistemi üzerinden Nüfus Kayıt Örneği, Yerleşim Yeri Belgesi ve Kimlik Kartı Örneğine erişebilen kurum ve tüzel kişiler bu belgeleri ilgisinden ve Nüfus Müdürlüğünden talep etmeksizin Kimlik Paylaşım Sisteminden temin ederler. (5490 sayılı Nüfus Kanununun 45. Maddesinin 7. Bendi) 2. Kişiler; kendileri ve alt ya da üst soylarını ait Nüfus Kayıt Örneklerini kendileri ve ergin olmayan çocuklarının ise Yerleşim yeri Belgelerini, güvenli kimlik doğrulama araçlarının kullanarak e-devlet kapısı üzerinden sorgulayabilir, sonucu fiziki ve elektronik ortamda merciine verebilirler. E-devlet kapısı üzerinde alınan belgeler, Nüfus Müdürlüklerinden alınmış belgeler gibi aynı hukuki değere sahiptir. (5490 sayılı Nüfus Kanununun 44. Maddesinin 5. Bendi) 	3dk.
15	Çok Vatandaşlık	Nüfus Cüzdanı ve usulüne göre onaylanmış diğer Ülke Vatandaşlığını ne zaman kazandığını gösterir ve kimlik bilgilerini içeren belge ile kişinin yazılı beyanı alınır.(VAT-12).	10-15dk
16	Denklik Belgesi	<p>İsim Denklik Belgesi sonradan Türk Vatandaşlığını Kazanan kişiler ile bunların alt soyları, Üst soyları veya eşlerinin talepleri halinde nüfus kayıtlarına dayanılarak düzenlenen, ilgililerin önceki ad ve önceki soyad bilgileri ile Türk vatandaşlığını kazanma kararına ilişkin bilgileri gösterir belgedir.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. İsim denklik belgesi başvurusu, geçerli Nüfus Cüzdanı ya da Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı ve isim denklik belgesi talep edilen kişinin T.C. Kimlik Numarası ile yerleşim yeri ilçe nüfus müdürlüklerine yapılır. 2. İsim denklik belgesi başvurusu esnasında başvuru sahibi ile talep edilen kişi arasında eş, alt soy ve üstsoy bağı olup olmadığı kontrol edilir. Bağ yoksa özel vekâletname bilgileri istenir. 	30-60gün
17	Din değişikliği talebi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kişinin kimliğini ispat edeceği bir belge Nüfus cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı ya da yukarıda sayılan kimlik belgesi yerine geçen fotoğrafı bir belge ile müracaat edilecektir. 2. Dilekçe 	10-15dk
18	ÇOK DİLLİ BELGELER Doğum (Formül A) Evlenme (Formül B) Ölüm (Formül C)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belgeyi almaya yetkili kişinin yazılı veya sözlü beyanı ile beyan sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya kimliğini kanıtlayıcı resmi bir belge 2. Vekillik belgesi ile yapılan müracaatlarda vekillik belgesinin aslı ile vekilin kimliği. 	5dk

19	ÇOK DİLLİ BELGELER Evlenme Ehliyet Belgesi	1. Belgeyi almaya yetkili kişinin yazılı veya sözlü beyanı ile beyan sahibine ait nüfus cüzdanı, T.C. Kimlik Kartı veya kimliğini kanıtlayıcı resmi bir belge 2. Evlenme Ehliyet Belgesi talep eden kişinin evleneceği yabancı uyruklu kişiye ait kimlik bilgileri	5dk
20	Saklı Nüfus	1. Saklı nüfus ilmühaberi (Vat-24) 2. Soruşturma Formu (Vat-25) 3. İlgilinin talebi halinde, bir adet doğum tutanağı 4. Yaş tespit formu 5. Anne, baba, kardeş ve tanık ifadeleri 6. Muhtar ve aza ifadeleri 7. İki adet fotoğraf	Kolluk Kuvvetleri tarafından yapılan tahkikatın sonrasında 30 - 40 Dakika

NOT: Hizmetin tamamlanma süresi, sırası gelen başvuru sahibinin işleminin başlatılmasından tamamlanmasına kadar geçen süre olup, ibraz edilen tüm belgelerin yapılan kontrolleri sonucunda tam ve mevzuata uygun olmasından sonraki süreleri kapsamaktadır. Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Fatih AKKURT/Muhammet KOÇOĞLU
Unvan : Nüfus Şefi/Nüfus Şefi
Adres :Abdurrahmangazi Mah.Emir Cad. No:4 Sultanbeyli/İST
Tel :0 216 398 87 59
E-Posta :sultanbeyli34@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : Fatma TOPÇU
Unvan : Nüfus Müdürü
Adres : Abdurrahmangazi Mah. Emir Cad. No:4 Sultanbeyli/İST
Tel : 0 216 398 87 59
E-posta : sultanbeyli34@nvi.gov.tr

ONAYLAYAN

02.01.2024

Fatma TOPÇU
Nüfus Müdürü